



Dossiernummer: 2020.0129.01  
Ref: LS - DM 141220.V5

## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, zeventien december tweeduizend twintig, verschijnt voor mij, mr. \_\_\_\_\_  
Pascalie Henriëtte Mathea Josephine Corstens-Schnackers, kandidaat-notaris, —  
hierna te noemen "notaris", als waarnemer van mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, —  
notaris te Utrecht: \_\_\_\_\_

mevrouw Diana Cornelia Francisca Mackaij, geboren te Utrecht op dertig oktober  
negentienhonderdtweeënzeventig, die inzake deze akte haar adres heeft te 3581  
CM Utrecht, Maliebaan 6, en handelend als hierna vermeld. \_\_\_\_\_

De comparante verklaart: \_\_\_\_\_

- het bestuur van de stichting: **Stichting echtWaar**, statutair gevestigd in de —  
gemeente Utrecht, kantoorhoudende te 3551 EJ Utrecht, 2e Daalsedijk 8, —  
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 60274638, heeft \_\_\_\_\_  
besloten tot wijziging van de statuten zoals hierna vermeld; \_\_\_\_\_
- het bestuur heeft voorts besloten de comparante aan te wijzen om deze akte  
te verlijden; \_\_\_\_\_
- van de gemelde besluiten van het bestuur blijkt uit een uittreksel uit de \_\_\_\_\_  
notulen van de betreffende vergadering, hetwelk aan deze akte is \_\_\_\_\_  
vastgehecht (**Bijlage**). \_\_\_\_\_

De comparante, handelend als vermeld, verklaart voorts, ter uitvoering van \_\_\_\_\_  
voormeld besluit, de statuten van de stichting algeheel te wijzigen zodat deze \_\_\_\_\_  
komen te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

### STATUTEN

#### Begripsbepalingen.

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde —  
betekenis: \_\_\_\_\_  
**bestuur** betekent het bestuur van de stichting, tenzij anders vermeld. \_\_\_\_\_  
**bestuurder** betekent een lid van het bestuur. \_\_\_\_\_  
**dagen** betekent alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd —  
algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene —  
termijnenwet gelijkgestelde dagen. \_\_\_\_\_  
**schriftelijk** betekent een bericht dat is overgebracht bij brief, e-mail of enig —  
ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en \_\_\_\_\_  
reproduceerbaar is. \_\_\_\_\_  
**statuten** betekent de statuten van de stichting. \_\_\_\_\_  
**stichting** betekent de stichting waarvan de interne organisatie wordt \_\_\_\_\_  
beheerst door deze statuten, te weten de stichting: Stichting echtWaar, —  
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 60274638. \_\_\_\_\_
2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze —  
statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Met verwijzingen in deze —  
statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij'. Met \_\_\_\_\_  
verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem'



wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar'. \_\_\_\_\_

## **NAAM EN ZETEL**

### **Artikel 1.**

1. De stichting draagt de naam: **Stichting echtWaar**. \_\_\_\_\_
2. Zij is gevestigd in de gemeente Utrecht. \_\_\_\_\_

## **DOEL**

### **Artikel 2.**

1. De stichting heeft ten doel: het bieden van een veilige werkomgeving met oog voor ontwikkeling en ontplooiing voor mensen met een arbeidsbeperking, en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. \_\_\_\_\_
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door: \_\_\_\_\_
  - het beheren en exploiteren van een werkplaats die keramiek- en textielproducten maakt; \_\_\_\_\_
  - de in het vorige lid bedoelde personen werkzaamheden te laten verrichten; \_\_\_\_\_
  - de in het vorige lid bedoelde personen ambachtelijke en duurzame producten te laten maken, \_\_\_\_\_en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. \_\_\_\_\_
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. \_\_\_\_\_

## **VERMOGEN**

### **Artikel 3.**

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten. \_\_\_\_\_
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_

## **BESTUUR, ONTSTENTENIS EN BELET.**

### **Artikel 4.**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste één natuurlijk persoon, met dien verstande dat een bestuurder: \_\_\_\_\_
  - i. geen familie van een andere bestuurder mag zijn, waarbij onder familie in dit verband moet worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk; \_\_\_\_\_
  - ii. geen relatie mag hebben met een andere bestuurder, waarbij onder relatie in dit verband moet worden verstaan: een huwelijk, geregistreerd partnerschap en samenwonend dan wel op andere wijze een gezamenlijke huishouding voerend. \_\_\_\_\_
2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien, doch in ieder geval binnen drie maanden. Indien een bestuurder op grond van een bepaalde hoedanigheid wordt benoemd, wordt daarvan in het benoemingsbesluit expliciet melding gemaakt. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter aan. Een bestuurder kan binnen het bestuur twee functies bekleden. \_\_\_\_\_



4. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor een periode van vier jaar. Herbenoeming kan twee maal geschieden. \_\_\_\_\_
5. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met het bestuur belast. \_\_\_\_\_  
Indien één of meer bestuurders ontbreken, vormen de overgebleven \_\_\_\_\_ bestuurders of de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. \_\_\_\_\_  
Indien alle bestuurders ontbreken, kan iedere belanghebbende de rechtbank van het Arrondissement waarbinnen de stichting statutair is gevestigd, \_\_\_\_\_ verzoeken een bestuurder te benoemen. \_\_\_\_\_  
Er is sprake van *ontstentenis* als een vacature ontstaat door aftreden of \_\_\_\_\_ ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van de \_\_\_\_\_ bestuurder. \_\_\_\_\_  
Van belet is in elk geval sprake indien de bestuurder wegens: \_\_\_\_\_
  - a. schorsing; \_\_\_\_\_
  - b. ziekte langer dan twee maanden; of \_\_\_\_\_
  - c. onbereikbaarheid, langer dan twee maanden, \_\_\_\_\_tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan de bestuurder bij of krachtens de \_\_\_\_\_ wet, deze statuten of reglementen van de stichting toegekende taken of \_\_\_\_\_ bevoegdheden uit te oefenen. \_\_\_\_\_
6. Een bestuurder defungeert: \_\_\_\_\_
  - a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. door zijn aftreden; \_\_\_\_\_
  - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
  - d. door zijn ontslag door de rechtbank; \_\_\_\_\_
  - e. door zijn ontslag door het bestuur; het besluit hiertoe kan slechts \_\_\_\_\_ worden genomen met algemene stemmen van de overige bestuurders;
  - f. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd. \_\_\_\_\_
  - g. door zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf als bedoeld in \_\_\_\_\_ artikel 67 lid 1 Wetboek van Strafvordering. \_\_\_\_\_
7. Het bestuur kan een bestuurder ontslaan wegens verwaarlozing van zijn \_\_\_\_\_ taak, wegens andere gewichtige redenen, of wegens ingrijpende wijziging \_\_\_\_\_ van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als bestuurder \_\_\_\_\_ redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. \_\_\_\_\_
8. Het bestuur kan een bestuurder schorsen. De schorsing vervalt van \_\_\_\_\_ rechtswege indien het bestuur niet binnen een maand na de schorsing \_\_\_\_\_ overgaat tot ontslag op één van de gronden als omschreven in lid 7 van dit \_\_\_\_\_ artikel. \_\_\_\_\_
9. Een besluit tot schorsing wordt genomen op dezelfde wijze als hiervoor in lid \_\_\_\_\_ 6 sub e. van dit artikel is bepaald. \_\_\_\_\_

#### **TAKEN EN BEVOEGDHEDEN.**

##### **Artikel 5.**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Het bestuur kan als \_\_\_\_\_ zodanig één of meer van zijn taken en/of bevoegdheden, mits duidelijk \_\_\_\_\_ omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden \_\_\_\_\_ uitoefent, handelt in naam van en onder verantwoordelijkheid van het \_\_\_\_\_ bestuur. \_\_\_\_\_
2. Iedere bestuurder richt zich bij de vervulling van diens taak naar het belang \_\_\_\_\_ van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. \_\_\_\_\_



3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

## **BESLUITVORMING. TEGENSTRIJDIG BELANG.**

### **Artikel 6.**

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders zulks wensen, doch ten minste tweemaal per jaar.
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten minste een van de overige bestuurders, dan wel namens deze(n) door de secretaris, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste vijf dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van het bestuur besluiten van de wijze van oproeping en/of de termijn van oproeping af te wijken.
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. Bestuursvergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. Een bestuurder kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd medebestuurder ter vergadering doen vertegenwoordigen.
5. Iedere bestuurder heeft één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee en ten minste de helft van het aantal bestuurders in persoon aanwezig is. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Staken de stemmen bij benoeming van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen.
6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming verlangt.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
8. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of door een door deze onder zijn verantwoordelijkheid en met instemming van het bestuur aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden vastgesteld door het bestuur en ten blijke daarvan door de voorzitter en



secretaris van de desbetreffende vergadering ondertekend. De vastgestelde notulen zijn ter inzage voor alle bestuurders. Afschriften worden aan hen — kosteloos verstrekt. \_\_\_\_\_

9. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, met gewone — meerderheid van stemmen en uitsluitend voor zover geen van de — bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit — wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering opgenomen. \_\_\_\_\_
10. In het geval dat een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting dient hij dit te melden aan de overige bestuursleden. \_\_\_\_\_
11. Een bestuurder dient zich van de beraadslaging en besluitvorming omtrent — de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij — heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk — quorum dat bij de besluitvorming geldt. \_\_\_\_\_  
Indien alle bestuursleden een tegenstrijdig belang hebben met de stichting, — kan het bestuur niettemin besluiten nemen, mits onder schriftelijke — vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. — Het bestuur draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging — van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstijdig belang als — bedoeld in lid 10 van dit artikel. \_\_\_\_\_
12. In alle geschillen omtrent stemmingen niet bij de statuten voorzien, beslist — de voorzitter. \_\_\_\_\_

#### **VERTEGENWOORDIGING** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 7.** \_\_\_\_\_

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de — stichting worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende — bestuurders. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer — bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die — volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan — gevolmachtigden een titel te verlenen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende — vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van — de Kamer van Koophandel. \_\_\_\_\_

#### **REGLEMENTEN** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 8.** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die — onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt — geacht. \_\_\_\_\_
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te — heffen. \_\_\_\_\_
4. Ten aanzien van een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van een — reglement vindt het bepaalde in artikel 11 leden 1 en 2, overeenkomstige — toepassing. \_\_\_\_\_

#### **RAAD VAN ADVIES** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 9.** \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft een raad van advies. \_\_\_\_\_



2. De raad van advies fungeert als adviesorgaan voor het bestuur en adviseert het bestuur gevraagd of uit eigen beweging op die terreinen waar het bestuur dat wenselijk acht.
3. Bij de samenstelling van de raad van advies wordt gelet op diverse facetten die de aandacht van de raad van advies vragen waarbij de raad van advies als geheel in ieder geval wordt samengesteld op basis van affiniteit met de doelstelling van de stichting en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden.
4. Het bestuur benoemt en ontslaat de leden van de raad van advies met inachtneming van het bepaalde in lid 3 van dit artikel.
5. De leden van de raad van advies kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen voorts een niet bovenmatig vacatiegeld ontvangen ter zake van hun werkzaamheden voor de stichting. Het bestuur stelt de voorwaarden vast waaronder zij hun werkzaamheden verrichten.

## **BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN**

### **Artikel 10.**

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze stukken dienen te worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de hiervoor in lid 3 van dit artikel bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen deskundige. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit.
5. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, worden door het bestuur vastgesteld.
6. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

## **STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING**

### **Artikel 11.**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te besluiten. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede-



- vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. De oproepingstermijn bedraagt hier - in afwijking van artikel 6 lid 2 - ten minste veertien dagen.
  3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

### **ONTBINDING**

#### **Artikel 12.**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de stichting. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt voor een door het bestuur te bepalen doel bestemd dat zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de stichting.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het bestuur aangewezen persoon.

### **SLOTBEPALING**

#### **Artikel 13.**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

### **SLOTVERKLARING**

Tenslotte verklaart de comparante, handelend als vermeld, dat met ingang van het moment van ondertekening van deze akte het bestuur van de stichting bestaat uit:

- mevrouw Irma Müller - Heijnsdijk, geboren op eenentwintig april negentienhonderdvierenzestig, en wel als secretaris/ penningmeester;
- mevrouw Louise Verhoeff - van der Heijden, geboren op negentien augustus negentienhonderdvierenzestig, en wel als voorzitter.

### **SLOT**

De comparante is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparante en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen.



De comparante verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen – en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparante uitdrukkelijk in te – stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. \_\_\_\_\_

Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de comparante en door mij, \_\_\_\_\_ notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin – van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

Volgt ondertekening.

**UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT:**

door mij, mr. Pascale Henriëtte Mathea Josephine Corstens-Schnackers, kandidaat-notaris, als waarnemer van mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht op 17 december 2020

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a vertical line and a horizontal stroke.

